



# **KLEEMANN**

Η Νο1 Εταιρία Ανελκυστήρων στην Ελλάδα

## **ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ WHISTLEBLOWING**

11/2025

## **1. ΣΚΟΠΟΣ**

Σκοπός της διαδικασίας είναι ο εντοπισμός και η αποτροπή μη αποδεκτών συμπεριφορών μέσω ανώνυμων ή επώνυμων καταγγελιών από όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη του Ομίλου KLEEMANN για πράξεις ή συμπεριφορές, που θεωρούνται παράνομες ή ανήθικες ή αποτελούν παραβίαση του Κώδικα δεοντολογίας ή παραβίαση της ισχύουσας Πολιτικής για την καταπολέμηση της βίας & παρενόχλησης ή παραβιάσεις σε σχέση με το πεδίο εφαρμογής του Ν. 4990/2022. Ειδικότερες προβλέψεις που εμπεριέχονται στην Πολιτική για το Ενωσιακό Δίκαιο (Ν. 4990/2022) ή στην Πολιτική για την καταπολέμηση της βίας και παρενόχλησης ή στη Διαδικασία Διαχείρισης Εσωτερικών Καταγγελιών για περιστατικά βίας και παρενόχλησης στην εργασία, υπερισχύουν της παρούσας.

## **2. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ**

Η πολιτική αυτή αφορά όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη ήτοι, το σύνολο των εργαζόμενων του Ομίλου KLEEMANN, τους πελάτες, τους προμηθευτές, την τοπική αλλά και την ευρύτερη κοινωνία και λοιπούς τρίτους.

## **3. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ – ΚΡΙΣ**

### **3.1. Υπεύθυνος Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α)**

Υπεύθυνος για την παραλαβή, παρακολούθηση και την διαβάθμιση των καταγγελιών είναι ο Υπεύθυνος Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.), ο οποίος ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο εκάστης Εταιρείας του Ομίλου.

### **3.2. Επιτροπή Αξιολόγησης και Διερεύνησης Αναφορών (Ε.Α.Δ.Α.)**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης και Διερεύνησης Αναφορών (Ε.Α.Δ.Α.) είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση των αναφορών, για τη διερεύνησή τους και την εξαγωγή τελικών συμπερασμάτων. Συγκροτείται από τους επικεφαλής σε Ομιλικό επίπεδο του Εσωτερικού Ελέγχου, του Νομικού Τμήματος και του HR. Σε περιπτώσεις κωλύματος, απουσίας ή σύγκρουσης συμφερόντων οποιουδήποτε μέλους της Ε.Α.Δ.Α., το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να ορίσει αναπληρωματικό μέλος με ισοδύναμα προσόντα και ανεξαρτησία κρίσης, προκειμένου να διασφαλιστεί η απρόσκοπτη και αμερόληπτη λειτουργία της Επιτροπής.

Περαιτέρω, εφόσον το αντικείμενο μιας καταγγελίας απαιτεί ειδικές ή εξειδικευμένες γνώσεις, η διερεύνηση μπορεί να ανατεθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο, εν όλω ή εν μέρει, σε εξωτερικό ανεξάρτητο σύμβουλο ή εμπειρογνώμονα με σχετική εμπειρία και αποδεδειγμένη επαγγελματική επάρκεια, μετά από σύσταση και υπό την εποπτεία της Ε.Α.Δ.Α.



### 3.3. Accountable Πολιτικής

Ο Επικεφαλής του Εσωτερικού Ελέγχου Ομίλου είναι υπεύθυνος (**accountable**) για την εφαρμογή και το συντονισμό της Πολιτικής.

### 3.4. Λοιπά εμπλεκόμενα μέλη

Λοιπά εμπλεκόμενα μέρη θεωρούνται όλα εκείνα τα στελέχη του Ομίλου (Μητρική & θυγατρικές) που η Επιτροπή Αξιολόγησης και Διερεύνησης Αναφορών (Ε.Α.Δ.Α.) συντονίζει για την διερεύνηση και επίλυση των καταγγελιών.

### 3.5. KPIs

Το ΚΡΙ της συγκεκριμένης διαδικασίας, είναι το ποσοστό των επιλυθεισών υποθέσεων προς το σύνολο των υποβληθέντων αιτημάτων.

## 4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

### 4.1. Ορισμοί και Προϋποθέσεις

Με τον όρο «καταγγελία», περιγράφεται η παροχή πληροφοριών σχετικά με κάποιο τελούμενο ή ενδεχόμενο αδίκημα ή καταχρηστική πρακτική. Η καταγγελία μπορεί να σχετίζεται με:

**4.1.1.** Καταπάτηση της Πολιτικής προστασίας προσωπικών δεδομένων.

**4.1.2.** Παραβίαση των Αρχών του Κώδικα Ηθικής & Δεοντολογίας της KLEEMANN, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά με θέματα που αφορούν:

- Ποινικά & αστικά αδικήματα.
- Σύγκρουση συμφερόντων.
- Παραβίαση Εσωτερικών Πολιτικών & Κανονισμών.
- Παραβίαση Νομικών Υποχρεώσεων.
- Απόκλιση από ενδεδειγμένες επαγγελματικές συμπεριφορές.
- Κινδύνους για τη δημόσια υγεία, την ασφάλεια ή το περιβάλλον.
- Κατάχρηση εξουσίας και εταιρικής περιουσίας.
- Μεγάλης κλίμακας κακοδιαχείριση.
- Συγκάλυψη των ανωτέρω.
- Άλλο.

**4.1.3.** Παραβίαση της ισχύουσας Πολιτικής για την καταπολέμηση της βίας & παρενόχλησης. (Βλ. σχετική πολιτική)

**4.1.4.** Παραβιάσεις της ισχύουσας Πολιτικής για το Ενωσιακό Δίκαιο (Ν. 4990/2022). (Βλ. σχετική πολιτική)

## 4.2. Προστασία καταγγέλλοντος

Όλες οι ανωτέρω μορφές καταγγελίας παρέχουν την δυνατότητα και την επιλογή να υποβάλλονται **είτε ανώνυμα είτε επώνυμα**, κατά περίπτωση όπως αναλυτικά εξηγείται και αιτιολογείται κατωτέρω.

Η πιο σημαντική αρχή της Ομιλικής Πολιτικής Καταγγελιών & Whistleblowing είναι η προστασία του καταγγέλλοντος με την εύλογη επιφύλαξη για την περίπτωση κακόβουλης καταγγελίας. Σε περίπτωση που η καταγγελία είναι επώνυμη, εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών πρωτοκολλείται και κοινοποιείται στον καταγγέλλοντα ότι παρελήφθη, γνωστοποιώντας του ταυτόχρονα τον αριθμό πρωτοκόλλου.

Παραβιάσεις ή υποψίες παραβιάσεων, που υποβάλλονται από τον καταγγέλλοντα, τις χειρίζονται όλα τα εμπλεκόμενα μέρη με εμπιστευτικό τρόπο, έτσι ώστε να παρέχεται η προστασία της ανωνυμίας και να ενθαρρύνεται η συγκεκριμένη πρακτική.

Παράλληλα με τα ανωτέρω, λαμβάνονται και όλα τα αναγκαία μέτρα προστασίας των προσωπικών δεδομένων και των στοιχείων του καταγγελλόμενου.

Κατά περίπτωση και όπου κριθεί απαραίτητο, ο επώνυμος καταγγέλλων μπορεί να κληθεί, ώστε οι διερευνώντες την καταγγελία να αναγνωρίσουν το περιστατικό και να πάρουν επιπρόσθετες πληροφορίες πάνω στο θέμα.

Σε περιπτώσεις που η καταγγελία είναι ανώνυμη ο Όμιλος δεσμεύεται εσωτερικά για την διερεύνησή της, λαμβάνοντας υπ' όψιν τους υφιστάμενους περιορισμούς, καθ' όσο η περαιτέρω επικοινωνία με το πρόσωπο του καταγγέλλοντος δεν είναι πάντα εφικτή.

Το μητρώο καταγγελιών το οποίο διατηρείται στην πλατφόρμα Formalize που χρησιμοποιεί ο Όμιλος KLEEMANN σύμφωνα με τις διατάξεις του κανονισμού (ΕΕ) 679/2016 και του Ν. 4990/2022 για την προστασία των προσωπικών δεδομένων είναι κρυπτογραφημένο. Πρόσβαση διατηρεί ο Υ.Π.Π.Α., η Επιτροπή Αξιολόγησης και Διερεύνησης Αναφορών (Ε.Α.Δ.Α.) και τρίτοι εργαζόμενοι μόνο κατόπιν έγκρισης της Ε.Α.Δ.Α.

Τέλος, σύμφωνα με τις αρχές και το πνεύμα λειτουργίας του Ομίλου, ο καταγγέλλων δεν θα υποστεί προσωπική, επαγγελματική ή οικονομική ζημία, εφόσον δεν προβαίνει εκουσίως σε ψευδείς και κακόβουλες καταγγελίες.

Οποιοσδήποτε προβεί σε αντίποινα εναντίον του καταγγέλλοντος, θα υπόκειται σε ανάλογες κυρώσεις.

### 4.3. Διαδικασία καταγγελίας

- 4.3.1.** Καταγγελία ανώνυμη ή επώνυμη μέσω των διαθέσιμων καναλιών επικοινωνίας.
- Πλατφόρμα Καταγγελιών: <https://whistleblowersoftware.com/secure/KLEEMANN>
  - Email: [whistleblower@kleemannlifts.com](mailto:whistleblower@kleemannlifts.com)
  - Ταχυδρομικώς: στη διεύθυνση «ΚΛΕΜΑΝ ΕΛΛΑΣ ΑΒΕΕ», ΒΙ.ΠΕ. Κιλκίς, ΤΘ 25, 61100 Κιλκίς, ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ υπ' όψιν Υ.Π.Π.Α.
- 4.3.2.** Όλες οι καταγγελίες καταχωρούνται σε ένα ενιαίο μητρώο καταγγελιών, το οποίο τηρείται στην Πλατφόρμα Καταγγελιών, λαμβάνοντας αριθμό πρωτοκόλλου. Οι καταγγελίες που λαμβάνονται είτε μέσω email, είτε ταχυδρομικώς καταχωρούνται από τον Υ.Π.Π.Α. στο μητρώο και εφόσον η καταγγελία είναι επώνυμη, γνωστοποιείται στον καταγγέλλοντα η παραλαβή της κι ο σχετικός αριθμός πρωτοκόλλου εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της.
- 4.3.3.** Ο Υ.Π.Π.Α κατηγοριοποιεί και διαβαθμίζει την καταγγελία ανάλογα με την κρισιμότητα της σε υψηλού, μεσαίου και χαμηλού κινδύνου. Τα θέματα που λαμβάνονται, αξιολογούνται με βάση:
- Την πιθανότητα να πραγματοποιηθεί ο κίνδυνος που σχετίζεται με την καταγγελία.
  - Την επίπτωση που μπορεί να έχει π.χ. οικονομική, στη φήμη της εταιρείας κλπ.
- 4.3.4.** Ο Υ.Π.Π.Α. προωθεί την καταγγελία προς την Επιτροπή Αξιολόγησης και Διερεύνησης Αναφορών.
- 4.3.5.** Η Επιτροπή Αξιολόγησης και Διερεύνησης Αναφορών (Ε.Α.Δ.Α.) είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση και διερεύνηση των αναφορών και την εξαγωγή τελικών συμπερασμάτων.
- 4.3.6.** Η διερεύνηση της υπόθεσης έχει μέγιστο χρόνο ολοκλήρωσης τις ογδόντα (80) ημέρες.
- 4.3.7.** Κατά τη διάρκεια της διαδικασίας και σε περιπτώσεις που κριθεί απαραίτητο να περιέλθει η πληροφορία για το συμβάν σε οποιονδήποτε τρίτο ( Προϊστάμενοι Τμημάτων, Διοίκηση κλπ.), οι εν λόγω τρίτοι δεν προβαίνουν σε καμία απολύτως ενέργεια, εάν δεν τους ζητηθεί τούτο από την Ε.Α.Δ.Α.. Θεωρείται βασική και απαραίτητη αρχή η τήρηση της εχεμύθειας από όλα τα μέρη που έχουν πρόσβαση στις συγκεκριμένες εμπιστευτικές πληροφορίες. Η παραβίαση αυτής δύναται να επιφέρει εσωτερικά πειθαρχικές ποινές, καθώς και τυχόν νομικές κυρώσεις.
- 4.3.8.** Ενημέρωση του μητρώου διενεργείται από τον Υ.Π.Π.Α. για το αποτέλεσμα επίλυσης, με παράλληλη κοινοποίηση στον καταγγέλλοντα, σε ενενήντα (90) ημέρες από την ημερομηνία καταχώρησης.



#### 4.4. Σημαντικά στοιχεία στην διαχείριση μιας καταγγελίας

Τα κρίσιμα στοιχεία σε όλη τη διαδικασία είναι:

- **Χρόνος καταγγελίας:** η άμεση καταγγελία διευκολύνει την αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση αυτής.
- **Αποδεικτικά στοιχεία:** Όλες οι καταγγελίες θα πρέπει να στηρίζονται σε βάσιμες υποψίες, και όχι σε ανυπόστατα στοιχεία ή φήμες. Παρόλα αυτά, δεν αναμένεται η πλήρη απόδειξη της από τον καταγγέλλοντα, κάτι το οποίο θα διερευνηθεί αρμοδίως.
- Όλες οι καταγγελίες, θεωρείται ότι υποβάλλονται βάσει **καλής πίστης**, αγαθών προθέσεων και ότι υπάρχει εύλογη πεποίθηση από τον καταγγέλλοντα, ότι η πληροφορία αυτή ήταν αληθής κατά τον χρόνο πρόσληψής της.
- Οποιοσδήποτε ισχυρισμός αποδειχθεί ότι έχει **κακόβουλο σκοπό ή είναι εσκεμμένα ψευδής, αποτελεί σοβαρό παράπτωμα** και υπάρχει το ενδεχόμενο επιβολής πειθαρχικών/εργασιακών κυρώσεων και αστικής ευθύνης. Εάν η καταγγελία γίνει «καλή τη πίστει» αλλά δεν επιβεβαιωθεί από την διενεργούμενη έρευνα, ο καταγγέλλων δεν υφίσταται οποιοδήποτε είδους κυρώσεις.

*Τελευταία επικαιροποίηση: 18/11/2025*

**KLEEMANN HELLAS SA**

Βιομηχανική Περιοχή Κιλκίς, Τ.Θ. 25 , Τ.Κ. 61100 , Ελλάδα

Τηλ. +30 2341 038 100

[www.kleemannlifts.com](http://www.kleemannlifts.com)

Γ.Ε.Μ.Η 14486435000